

## **CONSEJO DIRECTIVO DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA**

### **CUARTA REUNIÓN ORDINARIA**

En la ciudad de Luján a los veinticinco días del mes de junio de dos mil veinticuatro se reúne el Consejo Directivo del Departamento de Tecnología en sesión ordinaria, contando con la presencia de los consejeros titulares: Mariano MARCHINI, Sergio MASSINO, María del Pilar SOBERO Y ROJO, Gastón LEVY y Elizabeth CAMES; y los consejeros suplentes: Esteban GIDEKEL, Analía EUSTAQUIO y Florencia TRABICHET.

-----  
A las 14:18 hs se inicia la reunión.

-----  
Preside la señora Directora Decana, Dra. Elena B. CRAIG.

-----  
**1.- Aprobación del Acta de la Tercera Reunión Ordinaria del día 21 de mayo de 2024.**  
El Cuerpo aprueba el acta por unanimidad.

-----  
**2.- Incorporación de temas fuera del orden del día**

No se presentan temas fuera del orden del día.

El consejero LEVY solicita que se incluya en el informe de Directora Decana las novedades sobre el refuerzo presupuestario informado por el Gobierno Nacional.

-----  
A las 14:21 hs. ingresa la consejera Florencia PROSDÓCIMO.

-----  
**2.- Informe de la Directora Decana**

PRESUPUESTO: Ayer se emitió una resolución por la cual se envía un refuerzo presupuestario parcial para gastos de funcionamiento de junio de 2024. Este refuerzo contribuye a reparar los gastos. Aún se espera el retroactivo comprometido por el Gobierno Nacional.

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (PDI): Actualmente se está trabajando por dimensiones, que constituyen áreas temáticas. Finalizado ese trabajo, la Comisión Asesora Permanente de Planeamiento definirá ejes estratégicos y luego, una vez definidos, se abrirán convocatorias a proyectos. El PDI permitiría acceder a otros tipos de financiamiento nacional. La Presidente del Cuerpo invita a los consejeros a presentar ideas para sumar al análisis dimensional.

COMISIÓN DE GESTIÓN DE LA PLANTA DOCENTE: Se está trabajando en el análisis y planteamiento de un modelo UNLu. Se parte del modelo del CIN del 2020. Se propuso agregar una categoría más, para considerar asignaturas a distancia. Desde Tecnología se va a hacer una propuesta particular para las asignaturas de Salud que tienen prácticas en instituciones de salud. Se prevé que el modelo UNLu sirva a futuro para gestionar la planta docente. El consejero MASSINO indica que también sería para poder evaluar el crecimiento de las plantas docentes de los Departamentos. La consejera SOBERO Y ROJO indica que sería una herramienta muy importante para la gestión, a la hora de tomar decisiones. El consejero GIDEKEL consulta si el modelo ya está definido. La Secretaria Administrativa pide la palabra y responde que aún no hay ningún documento escrito.

-----  
**4.- Dictámenes de Comisiones Asesoras**

**a. Comisión Asesora Permanente de Asuntos Académicos**

a.1 Aprobar el Acta Dictamen de la Comisión Evaluadora de Carrera Docente referida a la reválida en el cargo ordinario de Profesora Adjunta Exclusiva, en la Disciplina Calidad, Inocuidad y Legislación de los Alimentos, a favor de la docente Pilar FERNÁNDEZ ALFAYA.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el Acta Dictamen mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

a.2 Aprobar el Proyecto de Disposición de Secretaría Académica referido al Llamado a Concurso para cubrir un cargo ordinario de Ayudante de Segunda en la Asignatura Toxicología Alimentaria de este Departamento. (Designar representantes estudiantiles).

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el mencionado proyecto de Secretaría Académica. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

---

#### **b. Comisión Asesora Permanente de Investigación y Extensión**

b.1. Aprobar la solicitud de cambio de Codirector del Proyecto de Investigación "Diseño y desarrollo de un sistema informático para la gestión interna en asignaturas de la UNLu" – presentada por el docente Juan Andrés PEREZ..

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el cambio de Codirector del mencionado Proyecto de Investigación. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

b.2 Aprobar la solicitud de incorporación del estudiante Rodrigo GONZÁLEZ GUIDI como integrante al Proyecto de Investigación "Evaluación de la variabilidad espacial del fósforo para un manejo sitio específico de la fertilización" - dirigido por el docente Juan Manuel VAZQUEZ.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la incorporación de un integrante al mencionado Proyecto de Investigación. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

b.3 Aprobar la solicitud de incorporación de la docente Romina CURRÁ como integrante del Proyecto de Investigación "Desarrollo de budines elaborados con aquafaba de garbanzos (Cicer arietinum L.) caracterización sensorial utilizando metodologías descriptivas no tradicionales" - dirigido por la docente María Edith FARIAS.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la incorporación de un integrante al mencionado Proyecto de Investigación. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

b.4 Aprobar el Proyecto de Investigación "Bacterias lácticas probióticas autóctonas con capacidad de inhibición sobre salmonela, aisladas y seleccionadas de guano de gallinas orgánicas" – dirigido por la docente Florencia PROSDÓCIMO.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el mencionado Proyecto de Investigación. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

b.5 Avalar la presentación del informe final del Proyecto de Extensión "Difusión de Tecnologías de Manejo Sitio Específico en la Agricultura" – presentado por el docente Juan Martín GUEÇAIMBURU.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda avalar la presentación del Informe Final del mencionado proyecto de Extensión. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

---

#### **c. Comisión Asesora Permanente de Actividades Extracurriculares y de Posgrado**

c.1 Aprobar el Informe de la Actividad Extracurricular "Curso Teórico-Práctico Poda de Frutales con énfasis en frutales de carozo" (Disposición Aprobación CD 253/23) - presentado por la docente Verónica VERGARA.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el informe de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.2 Aprobar el Informe de la Actividad Extracurricular "Curso: Introducción al mundo de las especias" (Disposición Aprobación CD 16/24) - presentado por la docente Carolina HERNÁNDEZ PEZZANI.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el informe de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.3 Aprobar la realización de la Actividad Extracurricular "Jornada práctica en la Unidad Forestal de la UNLu: instalación de estaquero de Salicáceas" – presentada por la docente Victoria GIACHINO.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la realización de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

---

c.4 Aprobar la realización de la Actividad Extracurricular "Ciclo de actualización profesional 2024: II Jornada de Actualización en Ingeniería en Alimentos" – presentada por la docente Mariana BENITEZ SIGAUT.

La consejera SOBERO Y ROJO pide la palabra e indica que la actividad no cumple con los plazos de presentación establecidos en el reglamento. La Presidenta del Cuerpo aclara que ésta actividad se realiza en el marco del PUEPT. La consejera SOBERO Y ROJO responde que no es la primera vez que se entregan actividades extracurriculares fuera de término y que desea dejar constancia de esta situación. El consejero MARCHINI aclara que en ciertas ocasiones estas jornadas son con participación de graduados y que, por cuestiones de agenda, se complica la coordinación, con lo que no se logra cumplir con los plazos establecidos. Se acuerda que el Departamento envíe un recordatorio sobre el reglamento para presentación de Actividades Extracurriculares y de Posgrado, y solicita que no se reciban actividades fuera de término que no se acompañen con la nota de excepción, cuando no cumple con los plazos establecidos.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la realización de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.5 Aprobar la realización de la Actividad Extracurricular "Manejo por ambientes en la agricultura" - presentada por el docente Juan Manuel VÁZQUEZ.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la realización de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.6 Aprobar la realización de la Actividad Extracurricular "Ciclo de capacitaciones in-company – Grupo SIEI SRL MÓDULO 2: Gestión del tiempo y la productividad en el trabajo" - presentada por la docente María Laura RISIGLIONE.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la realización de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.7 Aprobar la realización de la Actividad Extracurricular "Jornada: Estándares de calidad y regulación para el Parmigiano Reggiano: la importancia de la vinculación de los productores con los centros de investigación" – presentada por la docente Carolina HERNÁNDEZ PEZZANI.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la realización de la Actividad Extracurricular mencionada. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.8 Aprobar la realización del Curso de Posgrado "Manejo por ambientes en la agricultura" - presentada por el docente Juan Manuel VÁZQUEZ.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar la realización del Curso de Posgrado mencionado. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

El consejero MASSINO consulta por el informe de un Curso de Posgrado que constaba en la caja virtual de la comisión, pero no está incorporado en el temario. La Secretaria del Consejo Directivo explica que ese informe tuvo observaciones por parte de la Comisión y que fueron resueltas por los docentes responsables de la actividad después de la fecha de cierre del temario, por lo cual va a ingresar en la próxima sesión.

---

#### **d. Comisión Asesora Permanente de Formación de Recursos Humanos**

d.1 Aprobar el Informe Académico del Programa de Apoyo a la Formación de IV Nivel presentado por el docente Mariano MARCHINI.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el Informe Académico del Programa de Apoyo a la Formación de IV Nivel presentado por el mencionado docente. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen, con la abstención del consejero MARCHINI.

---

### **5. Proyecto de Secretaría Administrativa referido a asignaciones de Ayuda Económica correspondientes al mes de junio.**

---

Por Secretaría se da lectura al mencionado proyecto. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el proyecto por unanimidad.

---

**6.- Disposiciones ad referéndum del Cuerpo.**

a. Disposición PCDT N° 50/24 APROBAR la propuesta de realización de la Actividad Extracurricular: "Principios de química de la higiene para manipuladores de alimentos", a desarrollarse en los meses de junio y julio del corriente año, en la Sede Central de la Universidad Nacional de Luján.-

Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba la ratificación por unanimidad.

b.- Disposición PCDT N° 53/24 APROBAR la realización de la Actividad Extracurricular "Curso Extracurricular de Formación y Actualización de Cuidadores domiciliarios", a desarrollarse entre los días 24 de junio y 5 de julio del corriente, en el Aula de Simulación de Enfermería de la Sede Central de la Universidad Nacional de Luján.-

Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba la ratificación por unanimidad.

c.- Disposición PCDT N° 54/24 APROBAR la realización de la Actividad Extracurricular "Ciclo de actualización profesional 2024: I Jornada de Actualización en Ingeniería en Alimentos", a desarrollarse el día 27 de junio del corriente en la Sede Central de la Universidad Nacional de Luján.-

Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba la ratificación por unanimidad.

---

La Secretaria del Cuerpo aclara que el Consejo Directivo del mes de julio estaba pautado para el día 4, pero dada la proximidad con el actual debería reprogramarse. En virtud que el Consejo Superior se reúne el 11 de julio se propone realizar el Consejo Directivo en agosto. Queda establecida como fecha de reunión el martes 20 de agosto a las 10:00 hs. La Secretaria también informa que constan para tratamiento actividades extracurriculares que fueron entregadas en tiempo y forma, con fecha prevista de realización previa a fecha establecida para el Consejo Directivo, por lo que deberían aprobarse mediante la emisión de disposiciones de la Presidenta *ad referéndum* del Cuerpo. Se acuerda por unanimidad la fecha definida para la 5ta sesión ordinaria del Cuerpo, y la emisión de las disposiciones de Presidente referidas, previa consideración de las propuestas por la Comisión Asesora Permanente correspondiente, o de su Presidenta.

---

Siendo las 15:15 hs y habiéndose agotado el temario, se levanta la sesión.

---