

## **CONSEJO DIRECTIVO DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA**

### **PRIMERA REUNIÓN EXTRAORDINARIA**

En la ciudad de Luján a los cuatro días del mes de diciembre de dos mil veinticinco se reúne el Consejo Directivo del Departamento de Tecnología en sesión extraordinaria, contando con la presencia de los consejeros titulares: Mariano MARCHINI, Sergio MASSINO, María del Pilar SOBERO Y ROJO, María Victoria GIACHINO, Franco FREITA y Rut AURELIO y los consejeros suplentes Florencia PROSDÓCIMO, Juan Andrés PEREZ y Florencia TRABICHET.

A las 10:25 hs se inicia la reunión.

Preside la señora Directora Decana, Dra. Elena B. CRAIG.

#### **1.- Aprobación del Acta de la Décima Reunión Ordinaria del día 18 de noviembre de 2025.**

El Cuerpo aprueba el acta por unanimidad.

#### **2.- Informe de la Directora Decana**

La Presidenta del Cuerpo comunica el fallecimiento del docente Carlos ALMADA, quien fue de los primeros graduados de la Carrera de Ingeniería en Alimentos de la Universidad Nacional de Luján, consejero de este Cuerpo y cubrió funciones de gestión, docencia e investigación en el Departamento y referente en el tema de cárnicos.

ELECCIONES: Se recuerda que se realizará el ballottage el 10 de diciembre y la obligación de emitir el voto por parte de docentes, Nodocentes y estudiantes.

##### **SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

La Presidenta le da la palabra a la Secretaria Administrativa:

AYUDAS ECONÓMICAS: La recepción de solicitudes para actividades 2025 cerró el 14 de noviembre (viernes) Los proyectos de ajuste de módulo, cesiones y redistribución se presentan en esta reunión.

EXÁMENES PERIÓDICOS ART: Las nuevas fechas que se habían comunicado, fueron suspendidas. Esto se informó solo a los docentes que habían sido convocados y no habían asistido.

LAO 2025: Se está cerrando mañana (5 de diciembre) la recepción de respuestas al Google Forms de Licencia Anual Ordinaria 2025 y las autorizaciones de ingresos en ENERO.

##### **SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN**

La Presidenta le da la palabra a la Vicedirectora Decana:

CONVOCATORIA TECNO: Casi todos los proyectos de abril están aprobados, y en la segunda convocatoria se presentaron 3 proyectos, algunas evaluaciones ya están llegando.

BECAS: El llamado sigue abierto, hay 2 vacantes.

##### **SECRETARIA ACADÉMICA**

La Presidenta le da la palabra a la Secretaria Académica:

Fechas de exámenes: Para el establecimiento de las fechas hay que tener en cuenta que es Carnaval.

Horarios 1er cuatrimestre: Aún no están los horarios definitivos. En cuanto se tengan se distribuirán.

Jornada de Enfermería: se asistió al festejo de los 10 años de la carrera. La Directora Decana Elena CRAIG, participó durante de la Comisión de Creación de dicha carrera. Se hizo un homenaje a Norma SACCO y dio un discurso el primer coordinador de la carrera, Enrique FLIES. El evento incluyó la exposición de trabajos finales de graduadas.

#### **4.- Dictámenes de Comisiones Asesoras**

##### **a. Comisión Asesora Permanente de Asuntos Académicos**

La Secretaria Académica pide la palabra e informa que no pudo realizarse el cambio de jurado sugerido por la Comisión dado que el docente HERGENRETHTER aún no fue designado Jefe de Trabajos Prácticos.

##### **a.1. Aprobar el Proyecto de Secretaría Académica referido al Llamado a Concurso para cubrir**



cargos ordinarios de Ayudantes de Segunda en este Departamento.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el Proyecto mencionado. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

**b. Comisión Asesora Permanente de Actividades Extracurriculares y de Posgrado**

c.1 Aprobar el Informe de la Actividad Extracurricular "Cultivos hortícolas en Hidroponía. Principales enfermedades y desórdenes fisiogénicos", presentado por la docente Cecilia LITARDO.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el informe de la mencionada Actividad Extracurricular. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

c.2 Aprobar el Informe de la Actividad Extracurricular "IV Jornada de Triquinosis: claves para su diagnóstico y control en la inspección de alimentos", presentado por la docente Silvina RÍOS.

Por Secretaría se da lectura al dictamen de la comisión que recomienda aprobar el informe de la mencionada Actividad Extracurricular. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el dictamen por unanimidad.

**c. Comisión Asesora Permanente de Formación de Recursos Humanos.**

Para conocimiento del Cuerpo:

d.1 Informe final de Carrera Docente con solicitud de promoción – Mariana CALVENTE. S/ sugerencias (Toma de conocimiento).

Por Secretaría se da lectura al mencionado Informe y el Cuerpo toma conocimiento del mismo.

**5.- Proyecto de Disposición de Desafectación de fondos Ayudas Económicas - WAGNER Valeria.**

Por Secretaría se da lectura al mencionado Proyecto de Disposición. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el Proyecto por unanimidad.

**6.- Proyecto de Secretaría Administrativa referido al ajuste del módulo de viáticos.**

Por Secretaría se da lectura al mencionado Proyecto de Secretaría Administrativa. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el Proyecto por unanimidad.

**7.- Proyecto de Secretaría Administrativa referido a cesiones de Ayuda Económica.**

Por Secretaría se da lectura al mencionado Proyecto de Secretaría Administrativa. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el Proyecto por unanimidad.

**8.- Proyecto de Secretaría Administrativa referido a redistribución de Ayudas Económicas.**

Por Secretaría se da lectura al mencionado Proyecto de Secretaría Administrativa. Se procede a la votación. El Cuerpo aprueba el Proyecto por unanimidad.

La Secretaria Administrativa pide la palabra e indica que la liquidación de viáticos tiene demoras, que seguramente estén cobrando a fines de febrero, principios de marzo.

**9.- Disposiciones *ad referendum* del Cuerpo.**

El consejero Franco FREITA propone tratar las Disposiciones *ad referendum* en bloque. El consejero Sergio MASSINO apoya la moción. El Cuerpo acuerda por unanimidad.

a.- Disposición PCDT N° 180-2025 ARTÍCULO 1°.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación de la docente Florencia Guillermina GONZALEZ (D.N.I. N° 42.526.048 – Legajo N° 6023) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con carácter *Ad Honorem* en la Asignatura Mecánica y Mecanismos, de la División Tecnologías Industriales, a partir del 1° de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

b.- Disposición PCDT N° 184-2025 ARTÍCULO 1°.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación de los docentes Lucas Damián FERNÁNDEZ (D.N.I. N° 41.233.879 – Legajo N° 5748) y Exequiel COULLERY CAVALLO (D.N.I. N° 40.128.874 – Legajo N° 5326) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple, cada uno, en la Asignatura



Fisicoquímica de la División Tecnologías de Alimentos, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

c.- Disposición PCDT N° 185-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación del docente Franco PELLE (D.N.I. N° 39.980.660 – Legajo N° 5785) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple en la Asignatura Enfermería Básica, de la División Salud, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

d.- Disposición PCDT N° 186-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación del docente Jorge Luis JARABO (D.N.I. No 33.115.254 – Legajo No 4533) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple en la Asignatura Bromatología II, de la División Tecnología de Alimentos, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

e.- Disposición PCDT N° 187-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación de la docente Daiana Belén GONZÁLEZ (D.N.I. No 40.455.703 – Legajo No 6021) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple en la Asignatura Instalaciones Neumáticas e Hidráulicas de la División Tecnologías Industriales, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

f.- Disposición PCDT N° 188-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación de la docente Camila Solange BELLO (D.N.I. No 40.309.701 – Legajo No 5291) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple en la Asignatura Gestión de la Calidad en Procesos Productivos, de la División Tecnologías de Gestión, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

g.- Disposición PCDT N° 189-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación del docente Matías Ezequiel SOMBRA (D.N.I. No 37.943.235 – Legajo No 5503) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con carácter *Ad honorem* en la Asignatura Producción Animal III, de la División Tecnología Agropecuaria, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

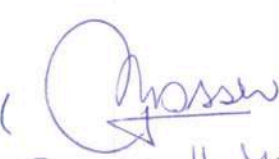
h.- Disposición PCDT N° 190-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación del docente Lucas Mateo MASSARE (D.N.I. No 37.990.344 – Legajo No 6079) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple en la Asignatura Operaciones Unitarias I, de la División Tecnologías Industriales, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

i.- Disposición PCDT N° 191-2025 ARTÍCULO 1º.- PROPONER al H. Consejo Superior la designación del docente Francisco Timoteo MASCI (D.N.I. No 33.313.991 – Legajo No 4679) en un cargo ordinario de Ayudante de Segunda con dedicación Simple en la Asignatura Nutrición, de la División Tecnología de Alimentos, a partir del 1º de febrero de 2026 y hasta el 31 de enero de 2027.-

Por Secretaría se da lectura a las mencionadas Disposiciones. El Cuerpo aprueba la ratificación por unanimidad.

Siendo su última sesión presidiendo el Cuerpo, la Directora Decana agradece a los consejeros por su apoyo y acompañamiento durante sus años al frente de la gestión del Departamento de Tecnología Asimismo, felicita y desea a las nuevas autoridades departamentales, una fructífera gestión.

Siendo las 10:39 hs y habiéndose agotado el temario, se levanta la sesión.

  
Sergio H. Massino

  
Florencia Trebichet

